S T A T U T
Hrvatske kontrole zračne plovidbe, društva s ograničenom odgovornošću
(potpuni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut je opći akt Hrvatske kontrole zračne plovidbe, društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) osnovano Zakonom o osnutku Hrvatske kontrole zračne plovidbe (Narodne novine br. 19/98, 20/00, 51A/13).----------
Ovim Statutom uređuju se temeljna pravila glede pravnog statusa i ustroja Društva, kao i druga pitanja sukladno s člankom 14. Zakona o osnutku Hrvatske kontrole zračne plovidbe.----------

Članak 2.

Društvo je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornošću utvrđenom Zakonom o osnutku Hrvatske kontrole zračne plovidbe, Zakonom o zračnom prometu, drugim propisima i ovim Statutom.-
Osnivač i jedini član Društva je Republika Hrvatska.----------

II. TVRTKA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

Članak 3.

Društvo posluje pod tvrtkom: ----------
Hrvatska kontrola zračne plovidbe, društvo s ograničenom odgovornošću.----------
Skraćeni naziv tvrtke je: **Hrvatska kontrola zračne plovidbe d.o.o.**----------
Engleski naziv tvrtke glasi:----------
CROATIA CONTROL, Croatian Air Navigation Services, Limited.----------
Skraćeni naziv tvrtke na engleskom jeziku: **CROATIA CONTROL Ltd**.----------

Članak 4.

Sjedište društva je u **Velikoj Gorici, Rudolfa Fizira 2**.----------
Skupština Društva može donijeti Odluku o promjeni sjedišta društva.----------

Članak 5.

Društvo u svojem poslovanju upotrebljava pečat koji sadrži naziv i sjedište Društva, a za podružnice, i naziv podružnice.----------
Oblik, veličinu, način uporabe i čuvanje pečata, propisuje direktor Društva.----------

Članak 6.

Društvo ima svoj znak kojega na prijedlog direktora utvrđuje Skupština Društva.----------

III. POSLOVI DRUŠTVA

Članak 7.

Poslovanje Društva obuhvaća djelatnosti iz članka 5. Stavka 2. Zakona o osnutku Hrvatske kontrole zračne plovidbe.----------
U okviru djelatnosti, Društvo pruža usluge u zračnoj plovidbi sukladno međunarodnim i nacionalnim propisima i standardima te u vezi s tim obavlja i sljedeće poslove:----------

* savjetodavne usluge u zračnom prometu----------
* projektiranje, izvođenje, održavanje i potvrđivanje radio-komunikacijskih, telekomunikacijskih i računalnih sustava i komunikacijskih mreža, te pripadajuće infrastrukture i objekata----------
* djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluge----------
* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja----------

* djelatnost upravljanja projektom gradnje----------
* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina----------
* projektiranje, izvođenje i održavanje elektroenergetskih i klimatizacijskih sustava, strojarskih i mehaničkih konstrukcija te sustava za proizvodnju el. energije iz obnovljivih izvora----------
* umjeravanje i održavanje mjerne opreme i uređaja te meteoroloških indikatora----------
* ispitivanje električnih i strojarskih instalacija----------
* mjerenje i potvrđivanje uzemljenja i sustava i instalacija zaštite od munje----------
* održavanje i popravak elektroničke, električke i optičke opreme i uređaja----------
* računalne i srodne djelatnosti----------
* organiziranje seminara, konferencija i tečajeva u svezi s poslovanjem Društva.----------

IV. TEMELJNI KAPITAL DRUŠTVA

Članak 8.

Temeljni kapital Društva iznosi 60.000.000,00 EUR (šezdesetmilijuna eura). Temeljni kapital Društva sastoji se od jednog poslovnog udjela u istom nominalnom iznos, kojeg drži osnivač temeljem uloga preuzetog u novcu, stvarima i pravima. Poslovni udjel osnivača jednak je njegovu udjelu u temeljnom kapitalu.----------

V. USTROJ DRUŠTVA

Članak 9.

Društvo se ustrojava tako da se pri obavljanju poslova kontrole zračne plovidbe osigurava sigurno, redovito i nesmetano odvijanje zračnog prometa.----------
-
Osim središnjeg dijela koji se nalazi u sjedištu Društva, Društvo ima i podružnice koje se nalaze van sjedišta.----------
Organizacijske jedinice djeluju i u sjedištu i u podružnicama.----------
-
U podružnicama, ovisno o kompleksnosti, mogu djelovati organizacijske jedinice Društva nadležne za pojedine poslove iz predmeta poslovanja Društva u opsegu koji je potreban za nesmetano odvijanje zračnog prometa.----------
-
Unutarnji ustroj Društva se uređuje pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, kojega predlaže direktor, a donosi Skupština Društva.----------

VI. TIJELA DRUŠTVA

Članak 10.

Tijela Društva su: ----------
- Uprava----------
- Nadzorni odbor----------
- Skupština.----------

VII. UPRAVA DRUŠTVA

Članak 11.

Uprava Društva sastoji se od jedne osobe – direktora (u daljnjem tekstu: direktor Društva), kojeg imenuje i opoziva Nadzorni odbor Društva.----------
-
Direktor Društva se imenuje na vrijeme od pet godina, temeljem javnog natječaja.----------
Ista osoba može se ponovno imenovati za direktora Društva.----------

Članak 12.

Za direktora društva može biti imenovana fizička osoba, koja uz opće uvjete, utvrđene Zakonom o trgovačkim društvima, ispunjava sljedeće:----------

- državljanstvo Republike Hrvatske----------
- visoka stručna sprema----------
- najmanje pet godina radnog iskustva na upravljačkim mjestima i----------
- znanje engleskog jezika.----------

Članak 13.

Direktor Društva zastupa Društvo i vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.----------
U obavljanju poslova iz prethodnog stavka, direktor je sukladno sa zakonom i ovim Statutom, posebice dužan:----------

- utvrđivati poslovnu politiku Društva,----------
- donositi planove u svrhu provođenja utvrđene poslovne politike,----------
- organizirati i voditi rad i poslovanje Društva,----------
- voditi poslovne knjige Društva,----------
- izvješćivati druga tijela Društva,----------
- donositi odluke i opće akte, ako to zakonom ili ovim Statutom izrijekom nije stavljeno u ovlast drugog tijela Društva,----------
- organizirati pripremne radnje za rad Nadzornog odbora i Skupštine Društva, te predlagati opće akte i odluke iz njihove ovlasti, te----------
- obavljati i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.----------

Članak 14.

Direktor Društva ne može, bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora, obavljati sljedeće poslove:---

- prodati ili opterećivati nekretnine Društva,----------
- sklapati pravne poslove čija vrijednost prelazi 1% temeljnog kapitala Društva ili koji se sklapaju za razdoblje dulje od 5 (pet) godina, a premašuju okvir redovitih komercijalnih ugovora,----------
- donositi odluke o promjeni plaće u Društvu i----------
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom ili ovim Statutom.----------

Ako Nadzorni odbor odbije dati suglasnost direktoru na obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka, direktor može zatražiti od Skupštine Društva da ona dade potrebnu suglasnost.----------

Članak 15.

S direktorom Društva, Nadzorni odbor Društva sklapa posebni ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze Društva i direktora, a posebno se precizno utvrđuju ukupna primanja direktora.---------

Članak 16.

Pri određivanju ukupnih primanja direktora Društva iz članka 15. ovog Statuta, mora se voditi računa da iznos primanja bude primjeren poslovima koje obavlja i stanju Društva u cjelini.----------

Članak 17.

Direktor Društva može, uz suglasnost Nadzornog odbora, dati prokuru jednoj ili više osoba.----------
Prokurist ne može biti osoba zaposlena u Društvu.----------

Članak 18.

Direktor Društva može dati punomoć djelatniku Društva ili drugoj osobi, da zastupa Društvo u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, sukladno s odredbama zakona i ovim Statutom. Pojedina svoja ovlaštenja direktor može pismeno prenijeti na pojedine djelatnike Društva.----------

VIII. NADZORNI ODBOR

Članak 19.

Nadzorni odbor čini pet članova od kojih četiri bira i opoziva Skupština Društva, a jedan član bira se

iz reda zaposlenika.----------
Uz prijedlog za izbor člana Nadzornog odbora, Skupštini Društva se dostavljaju i pisane izjave, kojima osoba predložena za člana Nadzornog odbora izjavljuje kako je voljna obavljati dužnost člana Nadzornog odbora, te kako ne postoje zakonske i ovim Statutom propisane prepreke da bude izabrana za člana Nadzornog odbora. ----------
Članovi Nadzornog odbora biraju se iz redova uglednih stručnjaka iz zračnog prometa ili znanosti.------
Izbor člana Nadzornog odbora iz reda zaposlenika obavlja se sukladno s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja izbora članova zaposleničkog vijeća.----------
Članovi Nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno birani.----------

Članak 20.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja obavlja funkciju direktora Društva, prokurist ili opunomoćenik Društva, kao niti osoba u pogledu koje postoje zakonom propisani razlozi poradi kojih ne može biti član.----------

Članak 21.

Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:----------
- nadzire vođenje poslova Društva, ----------
- po potrebi, saziva Skupštinu Društva,----------
- podnosi Skupštini Društva izvješće o obavljenom nadzoru,----------
- sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg obračuna,----------
- zastupa Društvo pred direktorom Društva,----------
- daje suglasnost na odluke direktora Društva, kad je to propisano zakonom ili ovim Statutom,----
- djeluje kao drugostupanjsko tijelo u stvarima u kojima se mora osigurati dvostupanjsko postupanje, ako to nije drugačije propisano drugim aktima Društva,----------
- donosi poslovnik o svom radu, u roku 90 dana od upisa Društva u sudski registar,----------
- imenuje i razrješava članove svojih komisija,----------
- obavlja i druge zadaće koje su mu izrijekom povjerene Zakonom ili ovim Statutom.---

Nadzorni odbor obavlja i druge poslove po nalogu Skupštine Društva.----------

Članak 22.

Nadzorni odbor može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i drugu dokumentaciju Društva.------
U tu svrhu Nadzorni odbor može koristiti pojedine svoje članove ili stručnjake.----------
Nadzorni odbor može direktoru Društva predložiti mjere za poboljšanje poslovanja Društva, a ako direktor Društva ne prihvati njegovu inicijativu, Nadzorni odbor može sazvati Skupštinu Društva.-------

Članak 23.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva pisano izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva..----------
Izvješće iz stavka 1. ovoga članka Nadzorni odbor je dužan podnositi najmanje jednom godišnje, a na zahtjev Skupštine Društva, i češće.----------

Članak 24.

Konstituirajuća sjednica Nadzornog odbora mora se održati najkasnije osam dana od dana izbora članova Nadzornog odbora.----------
Na konstituirajućoj sjednici Nadzorni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika.----------

Članak 25.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik predsjednika.----------
Svaki član Nadzornog odbora ili direktor Društava može, uz navođenje razloga i svrhe, zatražiti da predsjednik sazove sjednicu Nadzornog odbora. ----------
Sjednica se mora održati unutar roka od 15 dana, od kada je sazvana.----------

Članak 26.

Direktor Društva dužan je biti nazočan sjednicama Nadzornog odbora.----------

Članak 27.

Nadzorni odbor može donositi odluke, ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova Nadzornog odbora.----------
Nadzorni odbor može donositi odluke u svezi vojnog letenja, ukoliko u donošenju odluke sudjeluju svi članovi Nadzornog odbora.----------
Odluke Nadzornog odbora se donose većinom glasova njegovih članova koji sudjeluju u odlučivanju.--

Članak 28.

Članovima Nadzornog odbora za njihov rad isplaćuje se mjesečna naknada u visini koju odredi Skupština Društva.----------

Članak 29.

Skupština Društva može opozvati članove Nadzornog odbora koje je izabrala i prije isteka mandata na koji su izabrani. Za odluku o tome potrebna je jednoglasna odluka Skupštine Društva.----------
Na mjesto člana Nadzornog odbora koji je dao ostavku ili je opozvan, izabrat će se novi član u roku trideset dana od podnošenja ostavke, odnosno opoziva.----------

IX. SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 30.

Skupštinu Društva čine ministar ovlašten za poslove zračnog prometa, ministar financija i ministar obrane.----------
Predsjednik Skupštine Društva je ministar ovlašten za poslove zračnog prometa.----------

Članak 31.

Skupština Društva odlučuje o:----------

- financijskim izvješćima Društva, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,----------
- godišnjem planu Društva,----------
- povećanju i smanjivanju temeljnog kapitala Društva,----------
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,----------
- osnivanju i ukidanju podružnica Društva,----------
- izmjenama i dopunama Statuta,----------
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv direktora Društva ili članova Nadzornog odbora,----------
- imenovanju revizora za ispitivanje vođenja poslova Društva, i----------
- svim drugim pitanjima koja su joj zakonom ili ovim Statutom stavljena u ovlast.----------

Članak 32.

Skupštinu Društva saziva direktor Društva.----------
Skupština Društva zasjeda u sjedištu Društva.----------
Skupština Društva se mora sazvati najmanje jednom godišnje, te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva, odnosno kada to, uz navođenje svrhe, zatraži član Skupštine Društva. ----------
Direktor društva dužan je biti nazočan sjednicama Skupštine.----------

Članak 33.

Skupština Društva se saziva preporučenim pismom upućenim članovima Skupštine Društva. Od dana upućivanja poziva do dana zasjedanja Skupštine mora, proći najmanje sedam dana. ----------
U pozivu se mora precizno navesti dnevni red Skupštine.----------

Članak 34.

Skupština Društva može valjano odlučivati ako su u njoj nazočna najmanje dva člana Skupštine ili njihovi zastupnici.----------
Član Skupštine Društva može glasovati i preko opunomoćenika sukladno sa zakonom.----------
Skupština Društva donosi odluke većinom glasova ukupnoga broja članova.----------
Odluke Skupštine Društva moraju se bez odgađanja unijeti u posebnu knjigu odluka.----------

Članak 35.

Skupština Društva donosi poslovnik o svom radu, ako to ocijeni potrebnim.----------

X. UPORABA ZAPISA PODATAKA

Članak 36.

Direktor Društva će, uz suglasnost Nadzornog odbora, donijeti posebni opći akt o uvjetima i načinu uporabe zapisa podataka, te dostupnosti i objavljivanju podatka.----------

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 37.

Poslovnom tajnom u Društvu smatraju se isprave, podaci i dokumentacija vezana uz poslovanje Društva ili rad zaposlenih, čije bi priopćivanje neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Društva ili štetilo poslovnom ugledu Društva, odnosno interesu i ugledu zaposlenih, a prethodno su označeni kao poslovna tajna.----------

Članak 38.

Društvo je dužno čuvati kao tajnu i podatke:----------

- koje je kao poslovnu tajnu saznalo od drugih pravnih osoba,----------
- koji se odnose na poslove što ih Društvo obavlja za potrebe oružanih snaga, redarstvenih vlasti Republike Hrvatske ili drugih pravnih tijela, ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,----------
- podatke koji sadrže ponude za natječaj ili dražbu, do objavljivanja rezultata natječaja, odnosno dražbe i----------
- podatke koji su zakonom, drugim propisom ili općim aktom donesenim na temelju zakona, utvrđeni tajnim podacima od posebnog gospodarskog značenja.----------

Članak 39.

Direktor Društva uz suglasnost Nadzornog odbora donosi opći akt o poslovnoj tajni, koji uz ostalo utvrđuje koji se podaci imaju smatrati poslovnom tajnom, o stupnju tajnosti, načinu zaštite poslovne tajne i druge okolnosti bitne za zaštitu tajnosti podataka u Društvu.----------
Članovi tijela Društva i zaposlenici Društva koji saznaju sadržaj isprava ili podataka koji se smatraju poslovnom tajnom Društva, dužni su čuvati poslovnu tajnu Društva. Svaka povreda navedene dužnosti povlači za sobom odgovornost za štetu, koju poradi odavanja poslovne tajne pretrpi Društvo. Obveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje niti nakon što spomenute osobe izgube status na temelju kojega su odgovorne za čuvanje poslovne tajne Društva.----------

Članak 40.

Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu drugim osobama priopćiti direktor Društva i osobe koje on ovlasti.----------
O čuvanju poslovne tajne neposredno vodi brigu direktor Društva.----------

XII. IZVJEŠĆIVANJE ZAPOSLENIH I DAVANJE PRIOPĆENJA DRUŠTVA

Članak 41.

Direktor Društva će donijeti opći akt o izvješćivanju zaposlenih, kojim će utvrditi sadržaj, način i rokove izvješćivanja.----------

Članak 42.

Direktor Društva odlučuje o sadržaju, načinu i obliku priopćenja Društva.----------

XIII. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 43.

Društvo će surađivati sa sindikatima koje utemelje zaposlenici Društva.----------

Članak 44.

Društvo će, u okviru svojih mogućnosti, bez naknade, a sukladno s kolektivnim ugovorom između Društva i sindikata, osigurati uvjete za rad sindikata.----------

Članak 45.

Pravila o pravima i obvezama Društva i sindikata, postupku kolektivnog ugovaranja, načinu mirnog rješavanja kolektivnih radnih sporova u Društvu, pravila o štrajku, pravila o sklapanju, sadržaju i prestanku radnih odnosa, pitanja zaposleničkog vijeća, pitanja socijalnog osiguranja, te druga pitanja iz radnih odnosa ili u svezi s radnim odnosima, uređuju se kolektivnim ugovorom između Društva i sindikata.----------
Ukoliko pravila o sklapanju, sadržaju i prestanku radnih odnosa te druga pitanja iz radnih odnosa ili u svezi s radnim odnosima nisu uređena kolektivnim ugovorom između Društva i sindikata, uređuju se Pravilnikom o radu.----------

XIV. ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 46.

Pri obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, Društvo je obvezno provoditi mjere zaštite okoliša.----------
O provođenju navedenih mjera vodi brigu direktor Društva.----------

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Na odnose koji nisu regulirani odredbama ovog Statuta, primjenjuju se odredbe Zakona o zračnom prometu, Zakona o osnutku Hrvatske kontrole zračne plovidbe i Zakona o trgovačkim društvima.-------

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom potvrđivanja od strane Hrvatskog državnog sabora, a počinje se primjenjivati danom upisa Društva u sudski registar, osim odredaba koje se odnose na imenovanje direktora Društva i Nadzornog odbora, koje se primjenjuju danom potvrđivanja.----------

Članak 49.

Statut će se objaviti na oglasnim pločama Društva.----------

Članak 50.

U Društvu će se u roku 90 dana od dana donošenja ovog Statuta donijeti opći akti i ugovori čije je donošenje predviđeno zakonom i ovim Statutom.----------

Do donošenja općih akata iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se opći akti Uprave kontrole leta u sastavu Ministarstva pomorstva, prometa i veza.----------
---

U Zagrebu, 13.12.2023. (trinaestog prosinca dvijetisućedvadesetitreće) godine.----------
---

Direktor Društva

Mario Kunovec-Varga